

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN IV TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2025	Target				Realisasi Triwulan IV	Capaian Hingga Triwulan IV (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.	Meningkatnya budaya literasi di masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	Indeks	53,10	-	-	-	53,10	14,88	28,02%	Rendahnya nilai variable pada dimensi kepatuhan dan dimensi kinerja seperti variable koleksi, variable tenaga perpustakaan, variable pelayanan dan variable penyelenggaraan / pengelolaan	Perlu adanya kebijakan yang mendukung penyelenggaraan perpustakaan secara umum dari seluruh pemangku kebijakan di masing-masing lembaga perpustakaan yang ada di kabupaten pemalang
2.	Meningkatnya birokrasi akuntabel	Indeks Kearsipan	Indeks	58,32	-	-	58,32	-	74,27	127,34%	-	-
3.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan kearsipan	Persentase OPD yang mampu mengelola arsip dengan baik	%	100	-	-	-	100	100	100%	-	-
4.	Meningkatnya Kualitas Kinerja dan Layanan Urusan Pemerintahan	Indeks Kepuasan Masyarakat yang diperoleh	Indeks	85,10	-	85,10	-	85,10	86,05	101,11%	-	-
		Nilai SAKIP	Nilai	69.89	-	69.89	-	-	0	100%	-	-

No	Program	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan IV (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan IV (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	4.333.831.460	1.513.667.343	1.089.957.232	1.178.374.036	551.832.849	1.321.504.001	92,07%
2.	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	4.150.543.980	321.442.762	1.023.068.340	1.483.322.818	1.322.710.060	2.793.874.053	86,45%
3.	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	39.456.320	166.320	39.290.000	0	0	12.912.001	70,41%
4.	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	224.805.844	59.164.438	38.779.250	107.314.861	19.547.295	158.985.296	99,68%
5.	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	4.789.496	518.000	43.400	1.834.396	2.393.700	4.497.242	99,83%

Pemalang, Desember 2025
Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan



TANTRI ARI CAHYANINGTYAS, S.H., M.Si

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN IV TAHUN 2025
SEKRETARIAT PADA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2025	Target				Realisasi Triwulan IV	Capaian Hingga Triwulan IV (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Presentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang akuntabel dan tepat waktu	%	100	25	25	25	25	18.18	100%	-	-
2.	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Presentase laporan keuangan perangkat daerah yang akuntabel	%	100	25	25	25	25	16.67	83.33%	-	-
3.	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Presentase pegawai yang meningkat kapasitasnya	%	100	0	0	0	100	100	100%	-	-
4.	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Presentase ketersediaan administrasi umum yang memperlancar pelaksanaan tugas	%	100	25	25	25	25	25	100%	-	-
5.	Terlaksananya Pengadaan Gedung atau Kantor Lainnya	Presentase barang milik daerah yang memperlancar pelaksanaan tugas	%	100	25	25	25	25	25	100%	-	-
6.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase jasa penunjang urusan pemerintah daerah yang memperlancar pelaksanaan tugas	%	100	25	25	25	25	25	100%	-	-
7.	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase barang milik daerah yang memperlancar pelaksanaan tugas	%	100	25	25	25	25	25	100%	-	-

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan IV (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan IV (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	23.151.444	11.891.640	4.280.300	6.653.964	325.540	16.123.641	98.45%
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.459.639.060	1.296.188.747	934.874.128	851.883.074	376.693.111	840.914.289	92.24%
3.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	3.695.000	350.000	0	3.345.000	0	1.640.970	44.41%
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	185.814.556	63.804.100	9.769.956	60.109.150	52.131.350	148.188.454	91.57%
5.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100.000.000	0	0	100.000.000	0	99.733.500	99.73%
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	485.781.400	141.132.856	141.032.848	116.382.848	87.232.848	144.523.845	89.34%
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	75.750.000	300.000	0	40.000.000	35.450.000	70.379.302	93.17%

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan



TANTRI ARI CAHYANINGTYAS, S.H., M.Si

Pemalang, Desember 2025
Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan



IDA RESPATININGSIH, S.H., M.M

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN IV TAHUN 2025
SUBBAGIAN BINA PROGRAM DAN KEUANGAN PADA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2025	Target				Realisasi Triwulan IV	Capaian Hingga Triwulan IV (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	3	1	2	-	-	1	100%	-	-
2.	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	1	1	-	-	-	0	100%	-	-
3.	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1	-	-	1	-	0	100%	-	-
4.	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1	1	-	-	-	0	100%	-	-
5.	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1	-	-	1	-	0	100%	-	-
6.	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Laporan	3	3	-	-	-	0	100%	-	-

	Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD											
7.	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	1	-	1	-	-	0	100%	-	-
8.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/ Bulan	25	25	25	25	25	4	104%	-	-
9.	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1	1	-	-	-	0	50%	-	-
10.	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran SKPD dan laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran SKPD	Laporan	4	1	1	1	1	1	100%	-	-
11.	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Dokumen	1	-	-	1	-	0	100%	-	-

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan III (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan III (%)
				TW II	TW III	TW IV		
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	7.743.144	6.097.680	286.680	1.033.784	325.000	5.590.491	97.08%
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2.559.060	1.154.060	105.000	1.300.000	0	1.713.106	99.58%
3.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2.541.240	55.440	975.940	1.509.860	0	2.508.179	98.70%
4.	Koordinasi dan Penyusunan DPA SKPD	2.530.680	1.530.680	0	1.000.000	0	1.348.147	98.84%
5.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	2.602.540	0	1.440.200	1.161.800	540	2.589.617	99.50%
6.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2.892.680	2.667.800	224.880	0	0	108.000	98.91%
7.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.282.100	385.980	1.250.000	646.120	0	2.266.101	99.30%
8.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.455.147.000	1.292.700.787	933.870.028	851.883.074	376.693.111	837.087.166	92.23%
9.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2.482.380	2.482.380	0	0	0	1.947.526	98.54%
10.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	728.380	728.380	0	0	0	621.690	98.33%
11.	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1.281.300	277.200	1.004.100	0	0	1.257.907	98.17%

Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan



IDA RESPATININGSIH, S.H., M.M

Pemalang, Desember 2025
Kepala Subbagian Bina Program dan Keuangan



ROSIANA PAMOENTJAK, S.E

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN IV TAHUN 2025
SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN PADA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2025	Target				Realisasi Triwulan IV	Capaian Hingga Triwulan IV (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang	2	-	-	-	2	2	100%	-	-
2.	Terlaksananya sosialisasi peraturan perundang-undangan	Jumlah orang-orang yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan	Orang	40	-	-	-	40	43	107.50%	-	-
3.	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	12	3	3	3	3	3	100%	-	-
4.	Tersedianya paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Paket	12	3	3	3	3	3	100%	-	-
5.	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	12	3	3	3	3	3	100%	-	-
6.	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	12	3	3	3	3	3	100%	-	-
7.	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	3	3	3	3	3	100%	-	-

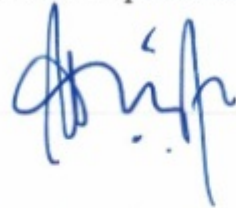
8.	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen	12	3	3	3	3	3	100%	-	-
9.	Tersedianya laporan fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	Laporan	12	3	3	3	3	3	100%	-	-
10.	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12	3	3	3	3	3	100%	-	-
11.	Terlaksananya pengadaan gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	1	-	-	-	1	1	100%	-	-
12.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	12	3	3	3	3	3	100%	-	-
13.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	3	3	3	3	3	100%	-	-
14.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	3	3	3	3	3	100%	-	-
15.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	25	-	-	20	5	5	100%	-	-
16.	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	40	10	10	10	10	35	100%	-	-

	Mesin Lainnya											
17.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara	Unit	2	2	-	-	-	1	100%	-	-

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan IV (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan IV (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	3.050.000	0	0	3.050.000	0	1.005.000	100%
2.	Sosialisasi Peraturan Perundang Undangan	645.000	350.000	0	295.000	0	635.970	98.60%
3.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	6.100.000	500.000	500.000	2.000.000	3.100.000	5.358.000	100%
4.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	45.500.000	44.060.000	0	1.440.000	0	39.154.201	96.69%
5.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	10.000.000	3.962.100	1.037.900	3.999.150	1.000.850	7.303.040	98.50%
6.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	42.043.000	3.832.000	4.479.400	19.840.000	13.891.600	38.047.255	99.13%
7.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	17.418.900	500.000	550.000	10.000.000	6.368.900	17.257.200	99.95%
8.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	5.500.000	1.450.000	450.000	2.450.000	1.150.000	3.370.198	90.22%
9.	Fasilitas Kunjungan Tamu	700.000	500.000	200.000	0	0	697.680	99.67%
10.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	58.552.656	9.000.000	2.552.656	20.380.000	26.620.000	37.000.880	77.66%
11.	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	100.000.000	0	0	100.000.000	0	99.733.500	99.73%
12.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.100.000	100.000	0	1.000.000	0	1.000.000	100%

13.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	178.047.400	55.011.850	55.011.850	43.011.850	25.011.850	49.962.845	71.76%
14.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	306.634.000	86.021.006	86.020.998	72.370.998	62.220.998	93.561.000	99.52%
15.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	34.100.000	100.000	0	20.000.000	14.000.000	29.001.122	85.05%
16.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	15.100.000	100.000	0	10.000.000	5.000.000	14.928.680	99.53%
17.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	26.550.000	100.000	0	10.000.000	16.450.000	26.449.500	100%

Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan



IDA RESPATININGSIH, S.H., M.M

Pemalang, Desember 2025
Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian



SUPRIYONO, S.H

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN IV TAHUN 2025
BIDANG PERPUSTAKAAN PADA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2025	Target				Realisasi Triwulan IV	Capaian Hingga Triwulan IV (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.	Terlaksananya Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Presentase perpustakaan tingkat daerah yang terkelola	%	100	-	-	-	100	0	187%	-	-
2.	Terlaksananya Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Presentase perpustakaan terstandarisasi	%	100	-	-	100	-	0	100%	-	-
3.	Terlaksananya Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Presentase naskah kuno dan koleksi budaya etnis nusantara yang dilestarikan	%	100	-	-	100	-	0	100%	-	-

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan IV (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan IV (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1.	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1.143.884.642	86.739.640	500.845.240	154.591.400	401.708.362	556.889.011	91.90%
2.	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	3.006.659.338	234.703.122	522.223.100	1.328.731.418	921.001.698	2.236.985.042	84.38%
3.	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	39.456.320	166.320	39.290.000	0	0	12.912.001	70.41%

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan



TANTRI ARI CAHYANINGTYAS, S.H., M.Si

Pemalang, Desember 2025
Kepala Bidang Perpustakaan



DIAN AYU RIANASARI, S.STP., M.Si

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN IV TAHUN 2025
BIDANG PERPUSTAKAAN (SUB KEGIATAN) PADA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2025	Target				Realisasi Triwulan IV	Capaian Hingga Triwulan IV (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar Di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Perpustakaan	15	-	10	5	-	0	100%	-	-
2.	Terlaksananya Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	Perpustakaan	15	-	6	7	2	10	100%	-	-
3.	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	Layanan	5	5	5	5	5	5	100%	-	-
4.	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan Umum dan Khusus Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan Umum dan Khusus yang Dibina Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional	Perpustakaan	10	-	5	5	-	5	100%	-	-

		Perpustakaan											
5.	Terlaksananya Peningkatan Kapasitasnya dan Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Orang	330	-	40	-	290	290	100%	-	-	
6.	Terlaksananya Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan	Dokumen	5	-	2	-	3	2	100%	-	-	
7.	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan Tercetak Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk mewujudkan keberagaman koleksi perpustakaan	Eksemplar	1500	-	-	1500	-	0	123.20%	-	-	
8.	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Elektronik dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management) dan Jejaring Perpustakaan	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	Perpustakaan	1	-	1	-	-	0	100%	-	-	
9.	Tersedianya jumlah Duta Baca / Bunda Baca / Bunda Literasi tingkat daerah Kabupaten / Kota yang dipilih dan didukung kegiatannya	Jumlah duta baca / buda literasi tingkat daerah kabupaten/kota yang dipilih dan didukung kegiatannya	Orang	15	-	1	-	-	14	100%	-	-	

10.	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	Perpustakaan	4	-	-	4	-	1	125%	-	-
11.	Terlaksananya Pembangunan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Perpustakaan	1	0.5	0.5	-	-	0,63	100%	-	-
12.	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota Secara tepat sasaran	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	Orang	170	70	100	-	-	25	100%	-	-
13.	Meningkatnya Keterlibatan Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus dalam Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	Lokus	1	-	-	1	-	0	100%	-	-
14.	Tersedianya jumlah masyarakat yang berperan dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno	Jumlah masyarakat yang berperan dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno	Orang	2	-	-	1	1	0	100%	-	-

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan IV (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan IV (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1.	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	15.000.000	166.320	14.833.680	0	0	12.929.421	86.20%
2.	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	99.975.000	883.600	41.616.400	0	57.475.000	86.253.157	88.38%
3.	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	302.106.442	75.230.480	78.328.800	100.531.400	48.015.762	120.317.905	98.77%
4.	Pembinaan Perpustakaan Umum dan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	10.445.520	221.760	10.223.760	0	0	7.344.002	70.31%
5.	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	340.965.720	1.555.720	134.467.600	0	204.942.400	174.751.410	85.43%
6.	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	33.416.760	221.760	17.175.000	13.220.000	2.800.000	3.164.002	56.04%
7.	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	274.675.200	2.210.000	143.150.000	40.840.000	88.475.200	89.006.000	98.69%
8.	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	67.300.000	6.250.000	61.050.000	0	0	63.123.114	93.79%
9.	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	44.875.380	110.880	42.164.500	200	2.599.800	24.752.281	60.62%
10.	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	112.808.540	1.386.000	0	111.422.540	0	101.358.571	96.25%

11.	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	2.421.916.638	124.830.062	370.000.000	1.008.684.678	918.401.898	1.927.481.088	84.13%
12.	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	215.165.700	107.988.100	104.033.600	3.144.000	0	16.204.200	80.20%
13.	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	211.893.080	388.080	6.025.000	205.480.000	0	167.188.902	90.19%
14.	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	39.456.320	166.320	39.290.000	0	0	12.912.001	70.41%

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan



TANTRI ARI CAHYANINGTYAS, S.H., M.Si

Pemalang, Desember 2025
Kepala Bidang Perpustakaan



DIAN AYU RIANASARI, S.STP., M.Si

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN IV TAHUN 2025
 BIDANG ARSIP PADA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2025	Target				Realisasi Triwulan IV	Capaian Hingga Triwulan IV (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.	Terlaksananya Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Presentase arsip dinamis yang terkelola	%	100	-	-	-	100	50,89	73.34%	-	-
2.	Terlaksananya Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Presentase arsip statis yang terkelola	%	100	25	25	25	25	33.34	70%	-	-
3.	Terlaksananya Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Presentase aktivitas pengelolaan simpul jaringan informasi kearsipan	%	100	-	-	100	-	50	100%	-	-
4.	Terlaksananya Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Presentase Arsip Retensi Dibawah 10 Tahun Yang Dimusnahkan	%	100	-	-	-	100	103,9	106.70%	-	-

No	Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan IV (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan IV (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1.	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	157.165.550	70.722.300	72.576.250	11.216.500	2.650.500	47.613.327	100.01%
2.	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	23.507.640	23.507.640	0	0	0	17.949.372	98.22%
3.	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	85.634.750	0	7.342.000	78.292.750	0	93.422.597	99.78%
4.	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	4.832.900	518.000	43.400	1.500.000	2.771.500	4.497.242	99.83%

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan



TANTRI ARI CAHYANINGTYAS, S.H., M.Si

Pemalang, Desember 2025
Kepala Bidang Arsip



Dra. EL RETNO PRIHATINI

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN IV TAHUN 2025
BIDANG ARSIP (SUB KEGIATAN) PADA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2025	Target				Realisasi Triwulan IV	Capaian Hingga Triwulan IV (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.	Terkelolanya Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	Berkas	1	-	-	1	-	2.596	100%	-	-
2.	Terkelolanya Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	Berkas	7500	750	2250	2250	2250	2.000	100%	-	-
3.	Terlaksananya Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/ Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Laporan	41	-	10	10	21	0	100%	-	-
4.	Terlaksananya Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Arsip	3000	-	1000	1000	1000	9.00	100%	-	-
5.	Tersedianya Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota Melalui JIKN	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota Melalui JIKN	Pengguna	10	-	-	6	4	5	100%	-	-
6.	Terlaksananya Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah	Laporan	2	-	-	2	-	2	100%	-	-

	Kabupaten/ Kota	Kabupaten/Kota										
7.	Tersusunnya Daftar Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Arsip	1000	250	250	250	250	509	157.60%	-	-

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan IV (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan IV (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1.	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	9.154.200	277.200	4.386.850	4.198.350	291.800	5.703.082	93.92%
2.	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	58.186.598	41.289.598	14.017.000	1.600.000	1.280.000	18.733.065	102.42%
3.	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	31.580.895	0	13.033.400	11.560.000	6.987.495	23.177.180	97.35%
4.	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	29.082.901	17.597.640	0	11.485.261	0	17.949.372	98.22%
5.	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	32.203.750	0	7.342.000	13.873.750	10.988.000	28.841.477	99.39%
6.	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	64.597.500	0	0	64.597.500	0	64.581.120	99.97%
7.	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	4.789.496	518.000	43.400	1.834.396	2.393.700	4.497.242	99.83%

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan



TANTRI ARI CAHYANINGTYAS, S.H., M.Si

Pemalang, Desember 2026
Kepala Bidang Arsip



Dra. EL RETNO PRIHATINI